INFORME DE GESTION – CUOTA 04
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1439-2024.
FECHA: 30/09/ 2024

CONTRATISTA:FREDDY STEVEN RINCON HERNADEZ
DEPENDENCIA: SUBSECRETARÍA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1439-2024

Cuota 04:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

- Realicé las diferentes jornadas de entrenamiento, centradas en el desarrollo físico de los participantes.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Realicé socialización de los avances presentados durante los entrenamientos y las mejorías que deben tenerse en cuenta para lograr los objetivos establecidos.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Realicé registro de los beneficiarios a la plataforma SIDER.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

- Utilicé los implementos deportivos durante las jornadas de entrenamientos deportivos con los beneficiarios del programa.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a las mesas de trabajo para socializar los avances obtenidos durante el contrato en vigencia.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

-No se realizó la actividad en este periodo

7.Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- Atendí sugerencias por parte de los beneficiarios que se presentan en el transcurso de los entrenamientos deportivos.

8 .Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

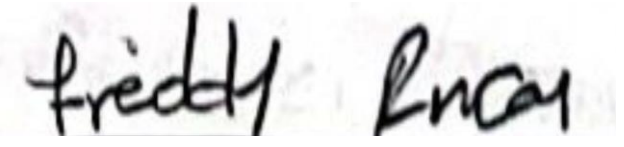
- Cumplí con el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo asistiendo a la conferencia acerca de los comportamientos adecuados para la salud en el entorno laboral¨hábitos laborales¨

9. Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

-Asistí a las prácticas deportivas para brindar acompañamiento al desarrollo, en los puntos de atención y horarios determinados a los beneficiarios inscriptos en el programa.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/12z4_Sl8FKdC6eTKdgmtP1La1IhPPsPzE?usp=drive_link



FREDDY STEVEN RINCON HERNADEZ

1.144.042.780